

使用許可申請書記入および使用の手引き

1 申請書の記入及び入力について

- ・必須事項(郵便番号、住所、氏名、電話番号、黒太枠内)を入力または記入して下さい。
- ・コメントが出る項目は、コメント内容に従って入力して下さい。
- ・当館の施設使用料には【料金区分】が設けられています。該当する項目の方をチェックして下さい。

※営利目的／使用日当日、又は使用前・使用後に不特定多数の方に商品宣伝・販売、商業宣伝等の営利的性格を有する行為を行う場合、及び入場料、受講料、受験料、テキスト代、会費、その他これらに類する料金を徴収して催しを開催する場合のことを指します。
(無料セミナー・講演会等でも内容によっては営利目的に該当する場合がございます。)

※営利目的外／使用内容が上記の[営利目的]に該当しない場合。
又は営利性を有さない催事と当館で判断した場合。

※記入および入力後は、当館まで下記のFAX番号又は返信メールアドレスに添付して返送して下さい。

○FAX番号:0246-21-7571

○返信メールアドレス:yoyaku@iwaki-sangakukan.com

- ※FAXで申請の方は、必ず【FAX番号】を明記して下さい。
- ※当館へ返送後、お客様への内容確認のため申請書(代筆した物)、請求書(コピー)をFAX又はメール添付にて当館から返送致します。
- ※使用許可書・請求書の【原本】は郵送にて送付いたします。

2 入力内容について

- ・使用目的は具体的に記入してください。
- ・当日の催し(イベント・セミナー等)について一般の方より当館に問合せがあった場合、使用責任者の欄に記載の連絡先をお伝えいたします。予めご了承下さい。
- ・使用目的の内容によっては、内容確認のため当館からお電話を差し上げる場合がございます。
- ・施設の使用時間は、入室から退室までの時間とし準備・現状復帰等の時間も含みます。
- ・使用設備には個数に限りがある物もございます。詳しくは当館までお問い合わせの上ご相談下さい。
- ・使用設備は申請後又は使用日当日の申請も可能です。ただし使用料は申請時にお支払い頂きます。
- ・減免申請はいわき市の【主催】または【共催】のみ受け付け致します。ただし、【共催】の場合は【共催承認承諾書】の添付が必要ですのでご注意下さい。

3 使用料及び支払いについて

- ・使用料はすべて一括で前納になります(分割払い・カード払いは出来ません)。
- ・当館の使用料は全て[非課税]です。
- ・使用料の【振込手数料】については、お客様のご負担となりますのでご了承下さい。
- ・一度お支払いになった[使用料]については、条例に基づき、原則返金は致しません。
お支払いについては、ご使用について十分に検討した上で「申請・お振込み」頂くようお願い致します。

4 変更について

- 一度に限り、許可を受けた使用日時等を変更することが可能です。
- 変更を希望する場合は、許可を受けた使用日から10日前までにご連絡下さい。
- 尚、変更の際は【使用許可書】が必要となりますので紛失なさらないようお願い致します。
- ※変更に伴い、超過した使用料はお支払い頂きますが、減額分については払い戻し致しません。
予めご了承下さい。

5 注意事項

- ・休館日(原則:毎月最終月曜日)、年末年始休館日(12月29日～翌年1月3日)はシステムからご予約後、申請書を返送頂いても通常窓口業務(申請)は行っておりません。
予めご了承下さい。

※いわき市外の方専用です！ いわき産業創造館使用許可申請書(記入例)

2018年7月27日

公益社団法人いわき産学官ネットワーク協会 様

住所(所在地) 〒000-0000 〇〇県〇〇市 〇〇丁目〇番地
 申請者 氏名(名称) 〇〇会社〇〇支店 支店長 産業 創子
 電話番号 025 (111) 2222

- 注意 1 太枠の中だけ記入してください。
 2 □のある欄は、該当する箇所にシ印を付けてください。
 3 「使用時間」の欄は、準備及び後片付けの時間を含めて記入してください。

使用責任者 ※当日の催しについて当館に問合せがあった場合、この欄に記載した連絡先をお伝え致します。予めご了承下さい。				
住所 申請者と同じ				
氏名 ※使用日当日の担当責任者名 025 (111) 2222				
使用年月日	2019年4月1日	9時00分	から	使用人数
	2019年4月1日	21時00分	まで	50名
使用目的 平成〇〇年度 創業支援セミナー(10:00~19:00)				
使用施設		使用時間		使用料
企画展示ホール ()	<input type="checkbox"/> 全面	<input type="checkbox"/> 営利目的外	時 分 から 時 分迄	
	<input type="checkbox"/> 2分の1	<input type="checkbox"/> 営利目的	時 分 から 時 分迄	
セミナー室 ()	<input checked="" type="checkbox"/> 全面	<input type="checkbox"/> 営利目的外	時 分 から 時 分迄	
	<input checked="" type="checkbox"/> 2分の1	<input checked="" type="checkbox"/> 営利目的	9時00分 から 21時00分 迄	
会議室1	<input type="checkbox"/> 営利目的外	<input type="checkbox"/> 営利目的	時 分 から 時 分迄	
	<input type="checkbox"/> 営利目的	<input type="checkbox"/> 営利目的	時 分 から 時 分迄	
会議室2	<input type="checkbox"/> 営利目的外	<input type="checkbox"/> 営利目的	時 分 から 時 分迄	
	<input type="checkbox"/> 営利目的	<input type="checkbox"/> 営利目的	時 分 から 時 分迄	
IT研修室	<input type="checkbox"/> 営利目的外	<input type="checkbox"/> 営利目的	時 分 から 時 分迄	
	<input type="checkbox"/> 営利目的	<input type="checkbox"/> 営利目的	時 分 から 時 分迄	
				施設使用料合計(1)
				0 円
使用設備		使用時間		単位使用料
				単位
				使用料
<input type="checkbox"/> 仮設ステージ		時 分 から 時 分迄		1290 円/回
<input type="checkbox"/> 演壇(花台付)		時 分 から 時 分迄		300 円/回
<input type="checkbox"/> 金屏風		時 分 から 時 分迄		640 円/回
<input type="checkbox"/> マイクロフォン(スタンド付)		時 分 から 時 分迄		100 円/回
<input type="checkbox"/> ワイヤレスマイクroフォン		時 分 から 時 分迄		640 円/回
<input type="checkbox"/> ポータブルアンプ		時 分 から 時 分迄		430 円/回
<input type="checkbox"/> ビデオプロジェクター(固定式)		時 分 から 時 分迄		640 円/回
<input checked="" type="checkbox"/> ビデオプロジェクター(移動式)		9時00分 から 21時00分 迄		640 円/回
<input type="checkbox"/> テレビ		時 分 から 時 分迄		640 円/回
<input type="checkbox"/> ビデオテーブデッキ		時 分 から 時 分迄		640 円/回
<input type="checkbox"/> デジタルビデオディスクプレーヤー		時 分 から 時 分迄		640 円/回
<input type="checkbox"/> カセットテーブデッキ		時 分 から 時 分迄		430 円/回
<input type="checkbox"/> コンパクトディスクプレーヤー		時 分 から 時 分迄		430 円/回
<input type="checkbox"/> ミニディスクプレーヤー		時 分 から 時 分迄		430 円/回
<input type="checkbox"/> 展示パネル		時 分 から 時 分迄		40 円/回
<input type="checkbox"/> 特許検索用パーソナルコンピュータ		時 分 から 時 分迄		640 円/回
<input type="checkbox"/> 持込電機機器(照明機器に限る。)		時 分 から 時 分迄		100 円/kw
減免申請の有無				設備使用料合計(2)
				0 円
				追加使用料 (3)
				円
□有 □無				使用料合計(1)+(2)+(3)
				0 円
平成 年 月 日 許可				
許可番号 第 号				
館長	副館長	係長	係員	受付
起案 平成 年 月 日				
決裁 平成 年 月 日				
施行 平成 年 月 日				

※いわき市外の方専用です！ いわき産業創造館使用許可申請書

2018年7月27日

公益社団法人いわき産学官ネットワーク協会 様

住所(所在地) 〒 _____

申請者 氏名(名称) _____

電話番号 _____ () _____

- 注意 1 太枠の中だけ記入してください。
 2 □のある欄は、該当する箇所にシ印を付けてください。
 3 「使用時間」の欄は、準備及び後片付けの時間を含めて記入してください。

使用責任者 ※当日の催しについて当館に問合せがあった場合、この欄に記載した連絡先をお伝え致します。予めご了承下さい。					
住所					
氏名 ()					
使用年月日	年	月	日 ()	時	分
	年	月	日 ()	時	分
				から	使用人数
				まで	
使用目的					
使 用 施 設		使 用 時 間		使用料	減免率
企画展示 ホール ()	□全面	□営利目的外	時 分 から 時 分迄		
		□営利目的	時 分 から 時 分迄		
	□2分の1	□営利目的外	時 分 から 時 分迄		
		□営利目的	時 分 から 時 分迄		
セミナー室 ()	□全面	□営利目的外	時 分 から 時 分迄		
		□営利目的	時 分 から 時 分迄		
	□2分の1	□営利目的外	時 分 から 時 分迄		
		□営利目的	時 分 から 時 分迄		
会議室1	□営利目的外	時 分 から 時 分迄			
	□営利目的	時 分 から 時 分迄			
会議室2	□営利目的外	時 分 から 時 分迄			
	□営利目的	時 分 から 時 分迄			
IT研修室	□営利目的外	時 分 から 時 分迄			
	□営利目的	時 分 から 時 分迄			
				施設使用料合計(1)	0 円
使 用 設 備		使 用 時 間		単位使用料	単 位
				使用料	
□仮設ステージ		時 分 から 時 分迄		1290 円/回	
□演壇(花台付)		時 分 から 時 分迄		300 円/回	
□金屏風		時 分 から 時 分迄		640 円/回	
□マイクロフォン(スタンド付)		時 分 から 時 分迄		100 円/回	
□ワイヤレスマイクロフォン		時 分 から 時 分迄		640 円/回	
□ポータブルアンプ		時 分 から 時 分迄		430 円/回	
□ビデオプロジェクター(固定式)		時 分 から 時 分迄		640 円/回	
□ビデオプロジェクター(移動式)		時 分 から 時 分迄		640 円/回	
□テレビ		時 分 から 時 分迄		640 円/回	
□ビデオテープデッキ		時 分 から 時 分迄		640 円/回	
□デジタルビデオディスクプレーヤー		時 分 から 時 分迄		640 円/回	
□カセットテープデッキ		時 分 から 時 分迄		430 円/回	
□コンパクトディスクプレーヤー		時 分 から 時 分迄		430 円/回	
□ミニディスクプレーヤー		時 分 から 時 分迄		430 円/回	
□展示パネル		時 分 から 時 分迄		40 円/回	
□特許検索用パーソナルコンピュータ		時 分 から 時 分迄		640 円/回	
□持込電機機器(照明機器に限る。)		時 分 から 時 分迄		100 円/kw	
減免申請の有無				設備使用料合計(2)	0 円
□有 <input checked="" type="checkbox"/> 無				追加使用料 (3)	円
				使用料合計(1)+(2)+(3)	0 円
平成 年 月 日 許可				許可番号 第 号	
館 長	副 館 長	係 長	係 員	受 付	起 案 平成 年 月 日
					決 裁 平成 年 月 日
					施 行 平成 年 月 日